

PLA OBERTURA CURS 20-21
LLAR D'INFANTS ROSAURA TERRADES

ÍNDEX PLA D'OBERTURA LLAR D'INFANTS ROSAURA TERRADES

- a. DIAGNOSI
- b. ORGANITZACIÓ DELS GRUPS ESTABLES
- c. ORGANITZACIÓ DE LES ENTRADES I DE LES SORTIDES
 - 1. Entrada al matí
 - 2. Sortida al migdia.
 - 3. Entrada a la tarda.
 - 4. Sortida a la tarda.
 - 5. Entrades o sortides esporàdiques.
 - 6. Cotxets.
- d. ORGANITZACIÓ DELS PATIS
 - 1. SORTIDES AL PATI EN TEMPS D'ACOLLIDA
 - 2. SORTIDES AL PATI EN TEMPS HABITUAL
- e. RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA
 - 1. Reunions de famílies al setembre
 - 2. Reunions de grups
 - 3. Reunions individuals de seguiment
 - 4. Consell escolar, CDIAP, EAP...
- f. SERVEI DE MENJADOR
 - 1. Estona del dinar i de descans dels infants
 - 2. Estona del dinar del personal de la Llar
- g. PLA DE TREBALL PEDAGÒGIC I RECOLZAMENT A LES MIGDIADES
- h. PLA DE NETEJA
- i. ACOLLIDA DEL MATÍ
- j. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID-19

ANNEX

LLISTA DE COMPROVACIÓ DE SÍMPTOMES PER A LES FAMÍLIES

a. DIAGNOSI

Quan el passat mes de març, per ordre del Departament d'Educació, es va tancar la Llar, ningú es pensava que aquest tancament duraria fins al final de curs. Tampoc ens imaginàvem un inici de curs 2020-2021 com el que estem a punt de començar.

Tot el temps que ha durat el confinament, l'equip educatiu de la Llar hem mantingut el contacte amb les nostres famílies i, a través d'elles, amb els nostres infants mitjançant l'enviament de propostes, suggeriments, cançons, contes... conscients que "les pantalles" no són adequades per a infants d'aquestes edats.

Al mes de juny vam obrir la llar per oferir servei a aquelles famílies que, per conciliació familiar, havien de treballar. Les condicions d'obertura es van establir en funció del personal del que podíem disposar, donat que una part va ser considerat vulnerable i no podia accedir al centre.

Paral·lelament es va portar a terme tot el procés de preinscripció i matrícula pel curs 20-21 amb una total incertesa sobre les condicions en l'inici del curs. Tot i això, hem omplert tots els grups, deu en total.

Amb la informació que ens ha anat arribant per part del Departament d'Educació procedirem a la redacció del Pla d'obertura pel curs 2020-2021 que presentarem a la inspecció a finals de juliol i presentarem al Consell escolar del nostre centre els primers dies de setembre.

b. ORGANITZACIÓ DELS GRUPS ESTABLES

Considerarem grups estables, els grups que corresponen a cada espai-estança de la nostra Llar.

- Dos grups de nadons
- Quatre grups d'infants de 1 a 2 anys
- Quatre grups d'infants de 2 a 3 anys

Criteris de configuració dels grups	Els espais disponibles Establim les ràtios de 7 nadons, 10 infants de 1-2 anys i 18 infants de 2-3, a cada un dels grups. A cada grup li correspondrà una educadora referent.
	Els infants de cada grup s'han agrupat per edat amb un criteri d'heterogeneïtat dins del mateix any de naixement.
	No es contempla cap flexibilitat en l'agrupació dels infants per tal de assegurar-nos la traçabilitat dels grups

Per nivells, s'enumeren els grups estables que es mantindran durant el curs 2020-2021.

NIVELL - GRUP	NOMBRE D'INFANTS	EDUCADOR/A ESTABLE	ALTRE PERSONAL QUE INTERVÉ AL GRUP	PERSONAL EXTERN A LA LLAR QUE POT INTERVENIR
0-1 ANY MARIETES	7	M ^a Lluïsa Sanchis	Coordinació, personal de neteja, monitoratge	CDIAP TALLERISTA IOGA
0-1 ANY CARGOLS	7	Gabriel Potrony	Coordinació, personal de neteja, monitoratge	CDIAP TALLERISTA IOGA
1-2 ANYS TORTUGUES	10	Ana Monné	Coordinació, personal de neteja, monitoratge	CDIAP
1-2 ANYS CONILLS	10	Mónica Vigil	Coordinació, personal de neteja, monitoratge	CDIAP
1-2 ANYS POLLETS	10	Vanesa Vives	Coordinació, personal de neteja, monitoratge	CDIAP
1-2 ANYS ESQUIROLS	10	Belén Benach	Coordinació, personal de neteja, monitoratge	CDIAP
2-3 ANYS ELEFANTS	18	Rocío Márquez	Coordinació, personal de neteja, monitoratge	CDIAP/EAP
2-3 ANYS GIRAFES	18	Ruth Pérez	Coordinació, personal de neteja, monitoratge	CDIAP/EAP
2-3 ANYS LLEONS	18	Elena Alejandre	Coordinació, personal de neteja, monitoratge	CDIAP/EAP
2-3 ANYS DRACS	18	Rebeca Díaz	Coordinació, personal de neteja, monitoratge	CDIAP/EAP

Els infants que pertanyen a un grup estable i la seva educadora referent no tenen la obligació de portar mascareta. Totes les persones que no pertanyen al grup estable, incloses les famílies, tindran la obligació de portar mascareta sempre que entrin dins de l'espai-classe. L'educadora de l'aula portarà l'Equip de Protecció Individual que cregui oportú per a la seva pròpia tranquil·litat, sent obligatori l'ús de la mascareta quan entrin a la classe les famílies i/o el personal habitual, a més del rentat habitual de les mans i l'ús de gel hidroalcohòlic.

A l'entrada de cada espai-classe es col·locarà un recipient amb solució hidroalcohòlica per tal que es faci servir abans d'entrar a l'estança.

c. ORGANITZACIÓ DE LES ENTRADES I LES SORTIDES

La nostra Llar disposa només de una entrada al recinte i de una entrada principal a l'edifici.

Després d'estudiar totes les possibilitats, s'ha decidit la següent organització:

1. Entrada al matí

S'estableix la franja d'entrada dels infants i les seves famílies de 9:00 a 9:30.

Es demanarà a les famílies mantenir distància de seguretat en el moment de l'entrada, passaran per una catifa amb líquid desinfectant i una altra que eixugarà la sola de les sabates, també hi haurà a la seva disposició gel hidroalcohòlic per a la desinfecció de les mans.

Disposarem rutes de pas per anar i per tornar de les diferents estances que senyalitzarem al terra.

Demanarem que l'accés a la Llar només el faci un adult amb un infant per tal d'evitar les aglomeracions innecessàries.

Un cop han entrat tots els infants es netejarà amb desinfectant els passadissos, els manubris i les baranes (espais comuns) per preparar aquests espais al pas dels infants quan vagin al pati.

2. Sortida al migdia.

S'estableix la franja d'entrada de les famílies per recollir els seus fills i filles al migdia de 11:45 a 12:00 i a les 12:45 a 13:00

El procediment serà el mateix que en el moment de l'entrada matinal. La previsió és que el flux de famílies sigui inferior.

3. Entrada a la tarda.

Obrirem les portes de la Llar a les 15:00 fins les 15:15 per tal que les famílies que així ho necessitin portin els infants a la tarda i per aquelles que els venen a buscar per marxar a casa.

El procediment serà el mateix que en el moment de l'entrada matinal. Aquest horari el fan servir poques famílies.

4. Sortida a la tarda.

Obrirem la porta de la Llar per la sortida de la tarda a les 16:15 fins les 17:00.

Es farà servir el mateix procediment que es fa en totes les entrades i sortides del dia.

Un cop han sortit totes les famílies del centre, es prepararà els espais pel dia següent (ordenació de tots els espais, neteja amb desinfectant del terra, manubris i baranes).

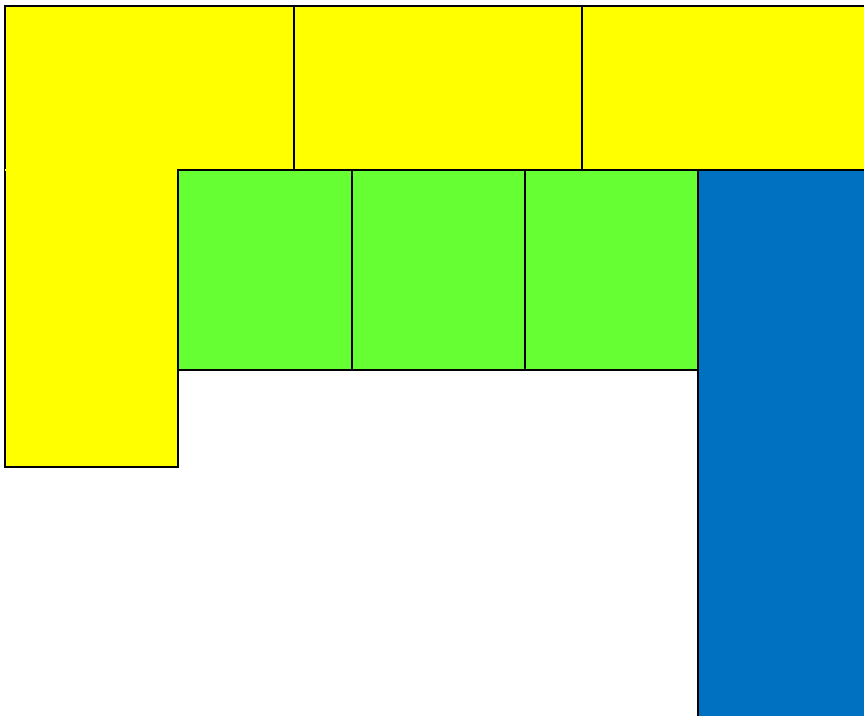
5. Entrades o sortides esporàdiques.

Per totes les entrades o sortides esporàdiques seguirem el mateix protocol que les entrades i sortides habituals.

6. Cotxets.

L'escola disposa d'un espai per a deixar els cotxets, una persona del centre (personal de manteniment) indicarà a les famílies el lloc adequat on deixar el cotxet, un cop plegat per la família, tenint en compte que es netejarà les mans amb gel hidroalcohòlic després de cada manipulació. Es recomanarà a les famílies que marquin el cotxet amb el nom de l'infant.

d. ORGANITZACIÓ DELS PATIS



La nostra llar disposa d'un pati gran de sorra, un espai mitjà de terra dur, una terrassa tancada. D'acord amb l'organització dels grups estables i per garantir que tots els infant puguin sortir a jugar a l'aire lliure una estona cada dia, hem fet la següent organització.

ZONA GROGA (pati de sorra) es divideix en tres zones per a tres grups d'infants

ZONA BLAVA (pati terra dur)

ZONA VERDA (terrassa) es divideix en tres zones per als grups de nadons, tortugues i conills.

Els grups de nadons i tortugues tenen sortida directa a la terrassa. El grup de Conills sortiran a la terrassa per la classe de les tortugues un cop aquestes ja estiguin fora.

1. Sortides al pati en temps d'acollida

Els nadons surten a la terrassa a partir del 17 de setembre al seu espai de la terrassa, poden sortir sempre que vulguin.

Els infants de tortugues i conills surten al pati a partir del 17 de setembre a l'espai de la terrassa habilitat per a ells. Els infants de conills podran sortir al pati de sorra quan no hi hagi ningú a l'espai que coincideix amb la sortida directa de la seva aula.

Els infants de Pollets i Esquirols surten al pati de sorra (groc) a partir de les 11:00 a partir del 15 al 22 de setembre.

Els infants de 2-3 anys surten al pati a partir del 15 al 22 de setembre de les 10:00 a 11:00 repartits als tres espais de sorra i a l'espai de les "bicis" de manera rotativa.

2. Sortides al pati en temps habitual

A partir del 23 de setembre l'organització de les sortides al pati serà:

Els nadons surten al seu espai de la terrassa sempre que vulguin.

Els infants de tortugues i conills surten al seu espai de la terrassa sempre que vulguin amb la particularitat que l'ordre de sortida sempre serà: primer els infants de Tortugues i després els infants de Conills.

Els infants de les classes de Pollets i Esquirols surten a partir de les 11:00 ó, en el cas que quedi un espai lliure perquè un grup es troba a la Sala de Psicomotricitat, podrà sortir al pati de sorra a partir de les 10:00 h.

Els infants de les classes de 2-3 anys surten al pati de sorra (groc) i a les "bicis" (blau) de 10:00 a 10:50 de manera rotativa diària.

Es poden organitzar dos espais interiors: la Sala de Psicomotricitat els infants de 2-3 anys i el Passadís de la planta baixa pels infants de 1-2 anys, per altres jocs de manera rotativa diària i en horari de 9:30 a 11:00

e. RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA

1. Reunions de famílies al setembre

Donat que la matriculació d'aquest curs s'ha fet majoritàriament per via telemàtica, s'ha convocat a les famílies dels infants de nova incorporació els primers dies de setembre per explicar el procés d'acollida i conèixer l'espai i el personal de la llar.

L'organització de les reunions s'ha fet pensant en mantenir totes les mesures de seguretat requerides.

NADONS	2 DE SETEMBRE 2020	A LES 10:00	14 PERSONES
CONILLS I POLLETS	3 DE SETEMBRE 2020	9:30 A 11:00	13 PERSONES
TORTUGUES I ESQUIROLS	3 DE SETEMBRE 2020	11:30 A 13:00	13 PERSONES
ELEFANTS I GIRAFES	4 DE SETEMBRE 2020	9:30 A 11:00	16 PERSONES

2. Reunions de grups

Farem una trobada de les famílies al final del primer trimestre, les organitzarem per grups estables, mantenint la distància de seguretat i utilitzant la mascareta.

3. Reunions individuals de seguiment

El seguiment amb les famílies el farem preferentment per telèfon i correu electrònic. En cas de fer una trobada presencial, es farà mantenint les mesures de seguretat. En funció de la situació de pandèmia i si la família pot es podran fer per videoconferència.

4. Consell escolar, CDIAP, EAP...

Les trobades es faran seguint els protocols d'accés a la nostra Llar: desinfecció de les sabates, gel hidroalcohòlic, distància de seguretat i mascareta.

f. SERVEI DE MENJADOR

1. Estona del dinar i de descans dels infants

S'ha canviat l'habitual organització de l'estona del dinar per tal de conservar els grups estables cada grup dinarà i dormirà a la seva classe.

S'ha de preveure que per l'estona de dinar i de descans només disposem de una monitora per a cada dos grups de infants, haurem d'organitzar la coordinació disponible per reforçar els grups que es queden sense monitoratge.

2. Estona del dinar del personal de la Llar

El personal de la llar dinarà en dos torns. Per al personal que dini el primer torn s'habilitarà un espai alternatiu per tal de garantir la distància de seguretat entre les persones.

g. PLA DE TREBALL PEDAGÒGIC I RECOLZAMENT A LES MIGDIADES

Disposem els migdies de cinc monitores per cobrir les migdiades dels infants que es queden a dinar a la llar. Fins ara, les monitores es feien càrrec d'infants de dos grups-classe. Ara, amb la nova situació en veiem en la necessitat de recolzar la segona hora de la migdiada amb una educadora cada dos grups per tal d'evitar la barreja dels infants a mida que es van despertant.

A falta de poder concretar alguns aspectes sobre la manera com es podrà reunir l'equip educatiu, l'organització del treball pedagògic i reunions de grup queden organitzades:

	<u>DILLUNS</u>	<u>DIMARTS</u>	<u>DIMECRES</u>	<u>DIJOUS</u>	<u>DIVENDRES</u>
LLUISA	TREBALL PERSONAL	REFORÇ NADONS	NIVELL NADONS	TREBALL INTERNIVELL	
GABRI	REFORÇ NADONS	TREBALL PERSONAL		TREBALL INTERNIVELL	
ANA M.	NIVELL 1-2	REFORÇ TORTUGUES	TREBALL PERSONAL	TREBALL INTERNIVELL	
MONICA		TREBALL PERSONAL	REFORÇ CONILLS	TREBALL INTERNIVELL	
VANESA		REFORÇ POLLETS	TREBALL PERSONAL	TREBALL INTERNIVELL	
BELEN		TREBALL PERSONAL	REFORÇ ESQUIROLS	TREBALL INTERNIVELL	
ROCIO	TREBALL PERSONAL	NIVELL 2-3	REFORÇ ELEFANTS	TREBALL INTERNIVELL	
RUTH	REFORÇ GIRAFES		TREBALL PERSONAL	TREBALL INTERNIVELL	
ELENA	TREBALL PERSONAL		REFORÇ LLEONS	TREBALL INTERNIVELL	
REBECA	REFORÇ DRACS		TREBALL PERSONAL	TREBALL INTERNIVELL	
COORDINACIÓ	REFORÇ 1-2	REFORÇ 2-3	REFORÇ NADONS	TREBALL COORDINACIÓ	
EQUIP					REUNIÓ 13:25 a 14:10 h.

TREBALL PERSONAL DE 14:10 A 15:00 h.

TREBALL NIVELL DE 14:10 A 15:00 h.

TREBALL INTERNIVELLS DE 13:25 A 14:10 h. CADA SETMANA ES COMBINEN LES EDUCADORES

h. PLA DE NETEJA

La neteja dels espais és molt important per a tots els centres educatius, però en el cas de les Llars d'infants és bàsica donada la vulnerabilitat del sistema immunitari dels infants de 0 a 3 anys.

Serà necessari una organització de la neteja diferent:

- Reforçar la neteja de passadissos, baranes després de les entrades i sortides de les famílies i dels infants.
- Ventilació periòdica dels espais.

A la nostra Llar disposem de tres persones encarregades de la neteja de les 10 estances-classes, a més de tots els espais comuns (lavabos, passadissos, Sala de Psicomotricitat, entrada, escales, vestuari...) La neteja de les classes s'organitza quan els infants juguen al pati i s'ha de tornar a netejar l'espai que ocupen durant el dinar, abans de fer la migdiada, cosa que aquest curs farà cada grup a la seva classe per tal de garantir l'estabilitat del grup.

El personal aj. de cuina/netejadora ubicada a la cuina, s'encarregarà de l'organització i neteja dels dos espais destinats al menjador del personal, a més de les seves tasques habituals a la cuina.

i. ACOLLIDA DEL MATÍ

L'AMPA de la nostra llar organitza l'acollida del matí. Aquest curs quedarà condicionada a poder mantenir les condicions necessàries que estableix el PROCICAT

j. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID-19

Davant la **presència de símptomes**, se seguiran les indicacions sanitàries vigents en aquell moment (en el moment d'elaboració d'aquest document pot ser necessari l'aïllament preventiu).

1. En cas d'aparició de símptomes en un infant en la seva presència al centre:

- Aïllar l'alumne o alumna en un espai específic
- Avisar pares, mares o tutors.
- Informar a la família que han d'evitar contactes i consultar al centre d'atenció primària o pediatra.
- Informar al CAP de referència, per tal que activi els protocols previstos
- Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre

2. En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora:

- No assistir al centre
- Posar-se en contacte amb el seu metge de capçalera

En cas de treballadors i treballadores del Departament d'Educació:

Informar de la presència de simptomatologia tan aviat com sigui possible a la direcció del Centre

- Emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat, casos estrets i simptomatologia COVID-19 per tal d'informar que té símptomes, que està en observació o que ha estat diagnosticat com a cas positiu i per poder fer el seu seguiment per part del personal sanitari de la unitat de PRL així com el dels seus possibles contactes. En cas de treballadors i treballadores de centres d'altres titularitats, han de posar-ho en coneixement de la titularitat del centre i del seu servei de prevenció.

ANNEX

LLISTA DE COMPROVACIÓ DE SÍMPTOMES PER A LES FAMÍLIES

Si el vostre fill, filla o infant tutelat no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> Mal de panxa |
| <input type="checkbox"/> Tos | <input type="checkbox"/> Vòmits |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea |
| <input type="checkbox"/> Congestió nasal | <input type="checkbox"/> Malestar |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

Si a casa hi ha alguna persona adulta que no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> Calfreds |
| <input type="checkbox"/> Tos | <input type="checkbox"/> Vòmits |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea |
| <input type="checkbox"/> Falta d'olfacte i/o de gust | <input type="checkbox"/> Malestar |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

*Si heu marcat una o diverses caselles cal que eviteu portar l'infant a la Llar i que us poseu en contacte amb el centre per comunicar-ho.

En horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre equip de pediatria o de capçalera. En cas contrari, truqueu al 061.

Si es tracta d'un altre infant o adolescent de la unitat familiar utilitzeu la primera llista.